



## МЧС РОССИИ

### **ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ АЭРОМОБИЛЬНЫЙ СПАСАТЕЛЬНЫЙ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫЙ ЦЕНТР ПОДГОТОВКИ ГОРНОСПАСАТЕЛЕЙ И ШАХТЕРОВ»**

---

## **П Р И К А З**

27.04.2021

г. Новокузнецк

№ 89

### **Об организации работы по обеспечению безопасных условий и охраны труда в ФГКУ «Национальный горноспасательный центр»**

В целях повышения эффективности работы, направленной на обеспечение безопасных условий труда, соблюдение требований охраны труда, а также совершенствование профилактической деятельности по предупреждению гибели травматизма работников в ФГКУ «Национальный горноспасательный центр» в соответствии с требованиями статьи 212 Трудового кодекса Российской Федерации, Положения об организации работы по охране труда в системе МЧС России, утвержденного приказом МЧС России от 14.09.2020 № 681, решением коллегии МЧС России от 25.12.2020 № 4/IV «Об организации работы по охране труда в системе МЧС России в 2020 году», письмом заместителя министра МЧС России от 21.04.2021 № М-АГ-97, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План мероприятий по охране труда ФГКУ «Национальный горноспасательный центр» на 2021-2023 годы (далее – План) в новой редакции согласно Приложению, к настоящему приказу.

2. Руководителям структурных подразделений:

2.1. Принять к исполнению и ознакомить с Планом подчиненных работников;  
2.2. Обеспечить неукоснительное выполнение мероприятий Плана в текущей деятельности подчиненных структурных подразделений;

2.3. Считать организацию охраны труда, направленную на обеспечение безопасных условий труда, предотвращение травматизма и гибели работников

учреждения, недопущение нарушений требований трудового законодательства Российской Федерации приоритетным направлением своей деятельности;

2.4. Довести до сведения подчиненных работников информацию об установленной действующим законодательством ответственности за нарушение требований охраны труда, вплоть до увольнения по пп. «д» п. 6 ч. 1 ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

2.5. Исключить формальный подход к проведению инструктажей по охране труда и организации обучения и работников учреждения вопросам охраны труда, безопасным методам и приемам выполнения работ;

2.6. Не допускать к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда, обязательные медицинские осмотры.

3. Специалисту по охране труда 1 категории Е.Ю. Синициной:

3.1. Знакомить лиц, принимаемых на работу в ФГКУ «Национальный горноспасательный центр», одновременно с проведением вводного инструктажа с Планом под роспись;

3.2. Оказывать методическую и консультативную помощь руководителям структурных подразделений и специалистам учреждения по вопросам охраны труда и обеспечения безопасных условий труда, направленных на недопущение травматизма и гибели работников учреждения;

3.3. Осуществлять строгий контроль за реализацией мероприятий Плана ответственными лицами и структурными подразделениями учреждения.

4. В связи с изданием настоящего приказа, План мероприятий по реализации процедур, направленных на достижение целей работодателя в области охраны труда на 2021 год, утвержденный начальником ФГКУ «Национальный горноспасательный центр» от 15.01.2021 считать утратившим силу.

5. Специалисту гражданской обороны Бурмистровой Е.В. довести под роспись содержание настоящего приказа до лиц причастных.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника учреждения



Ю.А. Казмирчук

Приложение  
к приказу ФГКУ «Национальный  
горноспасательный центр»  
от 17.04.2021 № 89

## ПЛАН

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ФГКУ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ГОРНОСПАСАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР»  
НА 2021-2023 ГОДЫ**

**Новокузнецк  
2021 год**

№ п/п	Ключевые направления деятельности (блоки мероприятий)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Примечание
<b>1. Обеспечение исполнения решения коллегии МЧС России от 25.12.2020 № 4/IV «Об организации работы по охране труда в системе МЧС России в 2020 году»</b>				
1.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований нормативных актов по охране труда в учреждении	Постоянно	Руководящий состав учреждения, руководители структурных подразделений, специалист по охране труда	
1.2.	Проведение анализа состояния охраны труда и разработка мероприятий по недопущению травматизма и гибели работников учреждения при выполнении служебных (должностных) обязанностей	Ежемесячно	Руководители структурных подразделений, специалист по охране труда	
1.3.	Обеспечение своевременного и всестороннего расследования несчастных случаев по фактам получения травм и гибели работников учреждения при исполнении служебных обязанностей в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ	По мере необходимости	Руководители структурных подразделений, специалист по охране труда	
1.4.	Контроль за соблюдением требований по охране труда при проведении учебных занятий и спортивно-массовых мероприятий	Постоянно	Руководители структурных подразделений, специалист по охране труда	
1.5.	Контроль за соблюдением работниками учреждения правил дорожного движения	Постоянно	Начальник гаража, механик, руководители структурных подразделений	
1.6.	Проведение мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма	Сезонный инструктаж (2 раза в год)	Начальник гаража, специалист по охране труда	
1.7.	Обеспечение своевременного и качественного испытания, безопасной эксплуатации пожарной техники и пожарно-технического вооружения	По мере необходимости	Командир (заместители командира) военизированной горноспасательного отряда, начальник гаража	

№ п/п	Ключевые направления деятельности (блоки мероприятий)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Примечание
1.8.	Контроль за организацией несения дежурства, безопасной эксплуатацией техники и оснащения оперативным составом учреждения, соблюдением внутреннего распорядка и выполнении требований охраны труда при проведении ремонтных и хозяйственных работ работниками учреждения	Постоянно	Командир военизированного горноспасательного отряда, начальник гаража, начальник (заместитель начальника) административно-хозяйственного отдела, специалист по охране труда	
1.9.	Контроль за целевым и эффективным расходованием финансовых средств в пределах лимитов бюджетных обязательств, выделенных на проведение мероприятий по охране труда	Постоянно	Заместитель начальника учреждения по экономике, главный бухгалтер, начальник отделения планирования закупок товаров, работ и услуг, специалист по охране труда	
<b>2. Совершенствование действующей нормативной правовой базы и организации работы по охране труда</b>				
2.1.	Анализ действующих нормативных актов по охране труда Российской Федерации, мониторинг изменений законодательства по охране труда	Постоянно	Специалист по охране труда, начальник юридического отдела, руководители структурных подразделений	
2.2.	Переработка инструкций по охране труда по профессиям и видам работ	I-III квартал 2021, далее по мере необходимости	Руководители структурных подразделений, специалист по охране труда	
2.3.	Разработка новых, актуализация действующих локальных актов учреждения по вопросам охраны труда, ведение и обновление документации по охране труда	По мере необходимости	Специалист по охране труда, начальник юридического отдела, руководители структурных подразделений	

№ п/п	Ключевые направления деятельности (блоки мероприятий)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Примечание
2.4.	Обеспечение наличия в структурных подразделениях нормативных правовых актов Российской Федерации, инструкций по охране труда и иных локальных актов учреждения, содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности соответствующего структурного подразделения	По мере необходимости	Специалист по охране труда, руководители структурных подразделений	
2.5.	Разработка и актуализация Плана мероприятий по охране труда ФГКУ «Национальный горноспасательный центр» (План), планов и программ по улучшению условий охраны труда и мерам безопасности при производстве различных видов работ и иных планирующихся документов по охране труда	План – 1 раз в 3 года, актуализация и иные планирующие документы – по мере необходимости	Специалист по охране труда, руководители структурных подразделений	
2.6.	Организация и проведение работы по пропаганде в области охраны труда с использованием уголка охраны труда, презентаций, малотиражной печати, официального сайта учреждения в сети Интернет	По мере необходимости	Специалист по охране труда, руководители структурных подразделений, учебно-методический отдел	
<b>3. Обеспечение условий и охраны труда</b>				
3.1.	Обеспечение работников учреждения сертифицированными средствами индивидуальной защиты, специальной одеждой и обувью, а также организация их хранения, ремонта и ухода за ними	Постоянно	Отделение планирования закупок товаров, работ и услуг, заведующий складом, специалист по охране труда	

№ п/п	Ключевые направления деятельности (блоки мероприятий)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Примечание
3.2.	Обязательное государственное личное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний работников учреждения, имеющих в связи с исполнением должностных обязанностей статус спасателя	Ежегодно	Отделение планирования товаров, работ и услуг, специалист по охране труда, командир ВГОБР, заместитель командира ВГОБР, специалист по охране труда	
3.3.	Организация постов для оказания первой помощи, укомплектованных аптечками для оказания первой помощи	Постоянно	Заведующий (заместитель заведующего) Медицинским центром,	
3.4.	Содержание зданий, сооружений и рабочих мест работников учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим санитарно-эпидемиологические требования	Постоянно	Административно-хозяйственный отдел, отдел (строительства и эксплуатации зданий), специалист по охране труда	
3.5.	Обеспечение средствами коллективной защиты, применяемыми для предотвращения или уменьшения воздействия на сотрудников опасных и вредных производственных факторов	Постоянно	Отделение планирования закупок товаров, работ и услуг, заведующий складом, специалист по охране труда	
3.6.	Контроль технического состояния и поддержания работоспособности систем и средств противопожарной защиты	Постоянно	Административно-хозяйственный отдел	

№ п/п	Ключевые направления деятельности (блоки мероприятий)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Примечание
3.7.	Привлечение средств Фонда социального страхования на реализацию мероприятий по охране труда в соответствии с требованиями с требованиями пункта 4 Правил Финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиоанальной заболеваемости работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, утвержденных приказом Минтруда России от 10.12.2012 № 580н	Ежегодно до 1 августа	Специалист по охране труда, главный бухгалтер, отделение планирования закупок, работ и услуг,	
3.8.	Организация профилактических и лечебно-оздоровительных мероприятий по сохранению и укреплению здоровья сотрудников учреждения, в том числе проведение обязательных медицинских осмотров, диспансеризации	Ежегодно (июль, ноябрь)	Заведующий (заместитель заведующего) медицинским центром, специалист по охране труда, руководители структурных подразделений	
3.9.	Организация проведения в установленном порядке обязательно психиатрического освидетельствования работников учреждения	По мере необходимости	Заведующий (заместитель заведующего) медицинским центром отделение планирования закупок товаров, работ и услуг, специалист по охране труда	
3.10.	Реализация мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни, развитие физической культуры и спорта	Постоянно	Руководители структурных подразделений, специалист по охране труда	
<b>4. Обучение по охране труда</b>				
4.1.	Организация обучения и повышения квалификации по охране труда руководителей, специалистов и лиц, ответственных за организацию работы по охране труда	По мере необходимости	Руководители структурных подразделений, отделение планирования закупок товаров, работ и услуг, специалист по охране труда	



№ п/п	Ключевые направления деятельности (блоки мероприятий)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Примечание
4.2.	Проведение учебных занятий по охране труда с работниками Учреждения	Ежемесячно	Специалист по охране труда	
4.3.	Обучение работников учреждения правилам оказания первой помощи пострадавших при несчастных случаях на производстве	2 раза в год	Заведующий медицинским центром, заместитель заведующего медицинским центром	
4.4.	Организация обучения лиц, ответственных за эксплуатацию опасных производственных объектов и опасных видов работ	По мере необходимости	Руководители структурных подразделений, отделение планирования закупок товаров, работ и услуг, специалист по охране труда, уполномоченные по охране труда	
4.5.	Организация обучения и проверки знаний по электробезопасности	По мере необходимости	Руководители структурных подразделений, отделение планирования закупок товаров, работ и услуг, специалист по охране труда, уполномоченные по охране труда	
4.6.	Организация обучения и проверки знаний лиц, ответственных за электрохозяйство	По мере необходимости	Начальник (заместитель начальника) административно-хозяйственного отдела, отделение планирования закупок товаров, работ и услуг, специалист по охране труда	
<b>5. Мероприятия, направленные на улучшение условий и охраны труда</b>				
5.1.	Проведение специальной оценки условий труда и контроль за выполнением мероприятий, разработанных по ее результатам	По мере необходимости	Руководители структурных подразделений, отделение планирования закупок товаров, работ и услуг, специалист по охране труда, уполномоченные по охране труда	
5.2.	Проведение инструктажей, проверки знаний по охране труда работников учреждения	Постоянно	Руководители структурных подразделений, специалист по охране труда	
5.3.	Участие в проведении Всемирного дня охраны	Ежегодно	Руководители структурных	

№ п/п	Ключевые направления деятельности (блоки мероприятий)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Примечание
	труда	28 апреля	подразделений, специалист по охране труда	
5.4.	Участие в конференциях, совещаниях, семинарах, смотрах, проводимых в МЧС России	По мере проведения	Заместитель начальника учреждения, специалист по охране труда	
5.5.	Оказание методической и консультационной помощи руководителям структурных подразделений и работникам учреждения по вопросам охраны труда	По мере необходимости	Специалист по охране труда	

#### 6. Осуществление контроля за соблюдением требований охраны труда

6.1.	Контроль за соблюдением требований охраны труда, порядком проведения инструктажей, выполнения плана мероприятий по охране труда в структурных подразделениях	Постоянно	Начальник (заместитель начальника) учреждения	
6.2.	Контроль за состоянием условий труда на рабочих местах, правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты	Постоянно	Руководители структурных подразделений, специалист по охране труда	
6.3.	Соблюдение и исполнение трехступенчатого контроля системы управления по охране труда (СУОТ)	Ежедневно	Руководители структурных подразделений	
		Ежеквартально	Специалист по охране труда I категории	
		Два раза в год (в конце полугодия)	Заместитель начальника учреждения, специалист по охране труда I категории	

Специалист по охране труда ФГКУ «Национальный горноспасательный центр»



Е.Ю. Синицина