

Положение
о прохождении обучения слушателей в федеральном государственном
казенном учреждении дополнительного профессионального образования
«Национальный аэромобильный спасательный учебно-тренировочный центр
подготовки горноспасателей и шахтеров»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений со слушателями, режим образовательного процесса, права, обязанности и требования, предъявляемые к слушателям на период их обучения в федеральном государственном казенном учреждении дополнительного профессионального образования «Национальный аэромобильный спасательный учебно-тренировочный центр подготовки горноспасателей и шахтеров» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013г №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом ФГКУ «Национальный горноспасательный центр».

1.3. Обучение слушателей осуществляется в рамках реализации дополнительных профессиональных программ подготовки работников МЧС России, работников организаций, ведущих горные и другие работы на опасных производственных объектах угольной, горнодобывающей, металлургической промышленности и подземного строительства в том числе членов нештатных аварийно-спасательных формирований (вспомогательных горноспасательных команд), и других категорий граждан в области предупреждения и ликвидации аварий и чрезвычайных ситуаций на опасных производственных объектах при ведении горных работ и работ в подземных условиях.

1.4. Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной Учреждением и утвержденной начальником Учреждения.

1.5. Образовательный процесс по реализации дополнительных профессиональных программ в Учреждении осуществляется в период с сентября по июнь календарного года согласно графику проведения занятий, составленному на основе поступивших распорядительных документов от учреждений и организации МЧС России, предварительных заявок от региональных центров, территориальных органов, а также договоров с юридическими и физическими лицами.

1.6. Организационная деятельность в области обучения слушателей возлагается на учебно-методический отдел совместно с другими подразделениями Учреждения.

1.7. Обучение слушателей по дополнительным профессиональным программам в Учреждении осуществляется:

- для работников МЧС России за счет средств федерального бюджета;

- для сторонних организаций и граждан, а также специалистов иностранных государств (по согласованию с МЧС России) на основе договоров об возмездном оказании образовательных услуг.

II. Возникновение и изменение образовательных отношений

2.1. Основанием для возникновения образовательных отношений со слушателями является приказ начальника Учреждения о зачислении лиц в число слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам.

2.2. К освоению дополнительных профессиональных программ в Учреждение допускаются лица, достигшие 18 лет:

- имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Уровень профессионального образования лиц, направляемых на обучение в Учреждение, указывается в заявке на обучение.

2.3. Лица, зачисленные на обучение по дополнительным профессиональным программам, на период обучения являются слушателями.

2.4. Образовательные отношения между Учреждением и слушателями могут быть изменены в связи с приостановлением обучения по предварительному согласованию с юридическими и физическими лицами, по заявке которых осуществлялось обучение в Учреждении, на основании соответствующего приказа начальника Учреждения, с обязательным внесением соответствующих изменений в договор о возмездном оказании образовательных услуг.

III. Организация образовательного процесса

3.1. Образовательный процесс осуществляется по расписанию занятий, составленному в соответствии с рабочими образовательными программами и утвержденному начальником Учреждения.

3.2. Основной формой обучения слушателей в Учреждении является очное обучение. По отдельным образовательным дисциплинам (учебным курсам) может быть установлена дистанционная форма обучения, а также иные формы обучения, предусмотренные действующим законодательством об образовании.

Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором о возмездном оказании образовательных услуг, заключенным с юридическими и физическими лицами. Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов

3.3. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. В течение учебного дня слушателям предоставляется один длительный перерыв для отдыха и приема пищи, продолжительностью 50 минут и короткие перерывы между занятиями, продолжительностью 10 минут.

3.4. В ФГКУ «Национальный горноспасательный центр» установлена 5-дневная учебная неделя с выходными днями - суббота и воскресенье. Учебная нагрузка слушателей по всем видам учебных занятий не должна превышать 40 академических часов в неделю.

3.5. Для реализации дополнительных профессиональных программ устанавливаются следующие виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, круглые

столы, ролевые игры, тренировки в специализированных учебных комплексах, контрольно-тактические учения, командно-штабные учения и занятия по физической подготовке.

3.6. Для посещения практических занятий, на которых отрабатываются практические навыки необходимые при ведении горноспасательных и поисково-спасательных работ, слушатели приходят в имеющейся у них специальной защитной одежде.

3.7. Для посещения занятий по физической подготовке слушатели приходят в спортивной форме.

3.8. В целях осуществления контроля посещения слушателей учебных занятий, ведутся журналы посещения теоретических и практических занятий.

3.9. Контроль качества успеваемости слушателей осуществляется через промежуточные аттестации, по завершении обучения проводится итоговая аттестация знаний слушателей. Слушателям, успешно выдержавшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке, согласно «Положению об организации аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам», утвержденному начальником Учреждения.

IV. Права и обязанности слушателей

4.1. Права и обязанности слушателя определяются действующим законодательством об образовании, настоящим Положением, правилами внутреннего распорядка Учреждения, договором о возмездном оказании образовательных услуг (при наличии).

4.2. Права и обязанности слушателей возникают с даты, указанной в приказе о зачислении на обучение по дополнительной профессиональной программе, или в договоре о возмездном оказании образовательных услуг.

4.3. Слушатели имеет право:

- на получение образовательной услуги в соответствии с рабочей образовательной программой;
- на ознакомление с лицензией на осуществление образовательной деятельности, содержанием образовательной программы, расписанием, образцами документов об образовании;
- запрашивать и получать справочную информацию по процессу обучения по своей образовательной программе;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, оборудованием, оснащением и т.п., предусмотренными в процессе обучения;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- обращаться к преподавателю по вопросам обучения.

4.4. Слушатели обязаны:

- регулярно посещать занятия, согласно расписанию и не допускать опоздания на занятия;
- прибыть в учебную аудиторию не менее чем за 5 (пять) минут до начала занятий и занять свои места;
- добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять в установленные сроки задания, данные преподавателями в рамках образовательной программы;
- соблюдать требования по охране труда и технике безопасности;

- бережно и аккуратно относится к материальной собственности ФГКУ «Национальный горноспасательный центр» (любому имуществу, включая компьютеры, оргтехнику, учебную мебель, учебные доски, оборудование, учебные пособия, приборы, книги и т.п.) и не допускать его порчу, а в случае нанесения вреда возмещать материальный ущерб в размере, установленным соответствующим актом о порче имущества;

- поддерживать во всех помещениях и на прилегающих территориях порядок и чистоту, выбрасывать мусор в специально отведенные емкости, расположенные в здании и на прилегающей к нему территории;

- не оставлять личные вещи без присмотра, в случае порчи или пропажи вещей, оставленных без присмотра, ФГКУ «Национальный горноспасательный центр» и его работники не несут ответственности;

- быть опрятно одетым;

- не наносить ущерб престижу и репутации ФГКУ «Национальный горноспасательный центр» своими действиями, поведением, высказываниями в учебное и свободное от учебы время.

4.5. Слушателям запрещается:

- нарушать установленные правила поведения слушателей;

- использовать компьютерную и оргтехнику без разрешения сотрудников;

- во время занятий пользоваться мобильной сотовой связью;

- выносить имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений;

- отвлекать преподавателя во время занятия, вести разговоры на свободную тематику во время учебного занятия;

- в общении с другими слушателями, работниками Учреждения и другими лицами на территории Учреждения, употреблять грубые выражения и вести разговоры на повышенных тонах, использовать нецензурные выражения;

- приносить и распивать спиртные напитки;

- употреблять и распространять наркотические и токсические вещества;

- находиться в помещениях Учреждения и прилегающей к нему территории в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- приносить в здание холодное, газовое, пневматическое, огнестрельное оружие, легковоспламеняющиеся вещества, а также химические вещества, угрожающие жизни и здоровью людей;

- находиться в помещении в верхней одежде и головных уборах;

- курить в помещении и на близкорасположенной территории Учреждения.

За нарушение вышеперечисленных запретов к слушателям в установленном порядке могут быть применены меры дисциплинарного воздействия включая отчисление из Учреждения.

V. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения между Учреждением и слушателями прекращаются в связи с отчислением из Учреждения:

- в связи с завершением сроков обучения по дополнительным профессиональным программам;

- досрочно по основаниям, установленным в п.5.2. настоящего Положения.

5.2. Образовательные отношения между Учреждением и слушателями могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

5.2.1. по инициативе юридического и физического лица, по заявке которых осуществляется обучение слушателя;

5.2.2. по инициативе слушателя в случае невозможности продолжать обучение по независящим от него причинам (болезнь, травма и семейным обстоятельствам);

5.2.3. по инициативе Учреждения в случаях:

- нарушения требований п.4.5. настоящего Положения;
- систематическое нарушение правил внутреннего распорядка;
- длительные пропуски учебных занятий без уважительных причин (более 30 % от общего количества учебных часов при очном обучении);
- нарушение правил охраны труда;

5.2.4. по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

5.4. Приказ начальника Учреждения об отчислении слушателей по п. 5.1 настоящего Положения является основным документом, прекращающим образовательные отношения.

5.5. Основанием для издания приказа об отчислении слушателей из Учреждения по завершении обучения является протокол итоговой аттестации, итогового экзамена.

5.6. Основанием для издания приказа о досрочном отчислении слушателя (лей) по инициативе Учреждения является представление начальника учебно-методического отдела.

5.7. Основанием для издания приказа об отчислении слушателя (лей) в иных случаях являются документы, подтверждающие факт наступления соответствующих обстоятельств.